

УТВЕРЖДАЮ



Министр культуры  
Краснодарского края

В.Ю. Лапина

28 декабря 2019 г.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

Наименование государственного учреждения  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Краснодарского края  
«Краснодарский краевой колледж культуры»  
Виды деятельности государственного учреждения  
Образование и наука  
Вид государственного учреждения  
Профессиональная образовательная организация

	Коды
Дата начала действия	01.01.2019
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.21

## Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

### Раздел 1

1. Наименование государственной услуги :

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена

Специальности и укрупненные группы: «51.00.00 КУЛЬТУРОВЕДЕНИЕ И СОЦИО-КУЛЬТУРНЫЕ ПРОЕКТЫ»

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие основное общее образование

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

37.Д56.0
----------

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
852101О.9 9.0.ББ28Ф Л16000	51.02.02 Социально-культурная деятельность	-		очная	-	Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего	процент	-	-	-	-	5	-



852101 О.99.0. ББ28Ф Л16000	51.02.0 2 Соци- аль- но-кул ьтур- ная дея- тель- ность (по видам)			очная	-	число обуча- ющихся	человек	792	75	75	75	-	-	-	10	-
--------------------------------------	--	--	--	-------	---	---------------------------	---------	-----	----	----	----	---	---	---	----	---

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1356 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации у входа в здание	1) наименование и место нахождения Учреждения; 2) наименование учредителя;	В случае внесения изменений данных
Размещение информации на информационных стендах в помещениях учреждения	1) перечень оказываемых государственных услуг; 2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги; 3) текст регламента государственной услуги с приложениями (извлечения); 4) краткое описание порядка получения государственной услуги; 5) перечни документов, необходимых для оказания государственной услуги и требования, предъявляемые к этим документам; 6) образцы оформления документов, необходимых для получения государственной услуги, и требования к их заполнению; 7) месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для получения государственной услуги; 8) режим работы структурных подразделений государственного учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги; 9) таблица сроков исполнения государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных процедур оказания государственной услуги; 10) порядок информирования о ходе оказания государственной услуги; 11) сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления государственной услуги; 12) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц,	В случае внесения изменений данных и нормативно-правового положения актов, на основании которых сформирована информация

	<p>оказывающих государственную услугу.</p> <p>13) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;</p> <p>14) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;</p> <p>15) порядок приема и требования к поступающим;</p> <p>16) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.</p>	
<p>Размещение в сети Интернет и печатных средствах массовой информации</p>	<p>1) перечень оказываемых государственных услуг;</p> <p>2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги;</p> <p>3) текст регламента государственной услуги с приложениями (извлечения);</p> <p>4) краткое описание порядка оказания государственной услуги;</p> <p>5) перечни документов, необходимых для получения государственной услуги и требования, предъявляемые к этим документам;</p> <p>6) образцы оформления документов, необходимых для получения государственной услуги и требования к их заполнению;</p> <p>7) месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для получения государственной услуги;</p> <p>8) режим работы структурных подразделений государственного учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги;</p> <p>9) таблица сроков исполнения государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных процедур оказания государственной услуги;</p> <p>10) порядок информирования о ходе оказания государственной услуги;</p>	<p>В случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, на основании которых сформирована информация. Размещается ежегодно, до 25 мая года, следующего за отчетным</p>

	<p>11) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, оказывающих государственную услугу.</p> <p>12) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;</p> <p>13) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;</p> <p>14) порядок приема и требования к поступающим;</p> <p>15) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.</p> <p>16) информация об образовательных программах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках;</p> <p>17) информация о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение;</p> <p>18) отчет о деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества</p>	
<p>Размещение в раздаточных информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.п.)</p>	<p>1) наименование и место нахождения Учреждения;</p> <p>2) наименование учредителя;</p> <p>3) информация о графике (режиме) работы;</p> <p>4) краткая информация о процедуре предоставления государственной услуги;</p> <p>5) номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты по которым потребитель может получить информацию о государственной услуге</p>	<p>В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформирована информация. Размещается ежегодно,</p>

		до 25 мая года, следующего за отчетным
--	--	--

## Раздел 2

1. Наименование государственной услуги:

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена

Специальности и укрупненные группы: «51.00.00 КУЛЬТУРОВЕДЕНИЕ И СОЦИОКУЛЬТУРНЫЕ ПРОЕКТЫ»

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие основное общее образование

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Код по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному перечню

37.Д56.0

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги	Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги			
							наименование показателя	единица измерения		2019г. (очередной финансовый год)	2020г. (1-й год планового периода)	2021г. (2-й год планового периода)	в процентах
	наименование показателя	наименование показателя	код по ОКЕИ										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8521010.9 9.0.ББ28Ф Л32000	51.02.02 Социаль-	-	-	заочная	-	Удельный вес численности выпускников, продолжив-	процент	-	2,2	2,2	2,2	5	-



	но-культурная деятельность (по видам)					ших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования							
						Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения	процент	-	77,8	77,8	77,8	5	-

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уни- каль- ный номер реес- тро- вой за- писи	Показатель, характеризую- щий содержание государ- ственной услуги			Показатель, характе- ризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государ- ственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) откло- нения от установ- ленных показателей объема государ- ственной услуги	
	наимено- вание по- казателя	наимено- вание по- казателя	наимено- вание по- казателя	наимено- вание по- казателя	наимено- вание по- казателя	наимено- вание по- казателя	единица измерения наимено- вание	код по ОКЕИ (при наличии)	год очере- дной финан- совый год	2020 год (1-й год планово- го пери- ода	2021 год (2-й год плано- вого периода	2019 год очере- дной финан- совый год	2020. год (1-й год плано- вого периода	2021 год (2-й год плано- вого пери- ода	в про- центах	в абсо- лютных показа- телях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
852101 О.99.0. ББ28Ф ЛЗ2000	51.02.02 Соци- ально- культур- ная деятель- ность (по ви- дам)	-	-	заоч- ная	-	число обуча- ющихся	человек	792	17	17	17	-	-	-	10	-

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

## 5. Порядок оказания государственной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1356 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)».

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации у входа в здание	1) наименование и место нахождения Учреждения; 2) наименование учредителя;	В случае внесения изменений данных
Размещение информации на информационных стендах в помещениях учреждения	1) перечень оказываемых государственных услуг; 2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги; 3) текст регламента государственной услуги с приложениями (извлечения); 4) краткое описание порядка получения государственной услуги; 5) перечни документов, необходимых для оказания государственной услуги и требования, предъявляемые к этим документам; 6) образцы оформления документов, необходимых для получения государственной услуги, и требования к их заполнению;	В случае внесения изменений данных и нормативно-правового положения актов, на основании которых сформирована информация

	<p>7) месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для получения государственной услуги;</p> <p>8) режим работы структурных подразделений государственного учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги;</p> <p>9) таблица сроков исполнения государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных процедур оказания государственной услуги;</p> <p>10) порядок информирования о ходе оказания государственной услуги;</p> <p>11) сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления государственной услуги;</p> <p>12) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, оказывающих государственную услугу.</p> <p>13) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;</p> <p>14) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;</p> <p>15) порядок приема и требования к поступающим;</p> <p>16) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.</p>	
<p>Размещение в сети Интернет и печатных средствах массовой информации</p>	<p>1) перечень оказываемых государственных услуг;</p> <p>2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги;</p> <p>3) текст регламента государственной услуги с приложениями (извлечения);</p> <p>4) краткое описание порядка оказания государственной услуги;</p> <p>5) перечни документов, необходимых для получения государственной услуги и</p>	<p>В случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, на основании которых сформирована</p>

	<p>требования, предъявляемые к этим документам;</p> <p>6) образцы оформления документов, необходимых для получения государственной услуги и требования к их заполнению;</p> <p>7) месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для получения государственной услуги;</p> <p>8) режим работы структурных подразделений государственного учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги;</p> <p>9) таблица сроков исполнения государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных процедур оказания государственной услуги;</p> <p>10) порядок информирования о ходе оказания государственной услуги;</p> <p>11) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, оказывающих государственную услугу.</p> <p>12) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;</p> <p>13) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;</p> <p>14) порядок приема и требования к поступающим;</p> <p>15) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.</p> <p>16) информация об образовательных программах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках;</p> <p>17) информация о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение;</p> <p>18) отчет о деятельности государственного учреждения и об использовании</p>	<p>информация.</p> <p>Размещается ежегодно, до 25 мая года, следующего за отчетным</p>
--	--	--

	закрепленного за ним имущества	
Размещение в раздаточных информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.п.)	1) наименование и место нахождения Учреждения; 2) наименование учредителя; 3) информация о графике (режиме) работы; 4) краткая информация о процедуре предоставления государственной услуги; 5) номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты по которым потребитель может получить информацию о государственной услуге	В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформирована информация. Размещается ежегодно, до 25 мая года, следующего за отчетным

### Раздел 3

#### 1. Наименование государственной услуги:

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена

Специальности и укрупненные группы: «51.00.00 КУЛЬТУРОВЕДЕНИЕ И СОЦИОКУЛЬТУРНЫЕ ПРОЕКТЫ»

#### 2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие основное общее образование

#### 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственной услуги:

##### 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

37.Д56.0

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги	
									2019г. (очередной финансовый год)	2020г. (1-й год планового периода)	2021г. (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
	наименование показателя	единица измерения											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8521010.9 9.0.ББ28Ф Н32000	51.02.03 Библиотечное	-	-	очная	-	Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования	процент	-	12,5	12,5	12,5	5	-
						Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после	процент	-	50	50	50	5	-

						окончания обучения										
--	--	--	--	--	--	--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уни- каль- ный номер реестро- вой за- писи	Показатель, характеризую- щий содержание государ- ственной услуги			Показатель, характе- ризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государ- ственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) откло- нения от установ- ленных показателей объема государ- ственной услуги	
	наимено- вание по- казателя	наиме- но- вание по- казателя	наиме- но- вание по- казателя	наиме- но- вание по- каза- теля	наимено- вание по- казате- ля	наиме- но- вание по- каза- теля	еди- ница измерения	код по ОКЕИ (при наличии)	год оче- редной финан- совый год	2020 год (1-й год планово- го пери- ода	2021 год (2-й год плано- вого периода	2019 год оче- редной финан- совый год	2020. год (1-й год плано- вого периода	2021 год (2-й год планово- го пери- ода	в про- центах	в абсо- лютных показа- телях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
852101 О.99.0. ББ28Ф Н32000	51.02.03 Библио- текове- дение	-	-	очная	-	число обуча- ющихся	человек	792	33	33	33	-	-	-	10	-

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

### 5. Порядок оказания государственной услуги

#### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:



Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  
 Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;  
 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1357 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.03 Библиотековедение».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации у входа в здание	1) наименование и место нахождения Учреждения; 2) наименование учредителя;	В случае внесения изменений данных
Размещение информации на информационных стендах в помещениях учреждения	1) перечень оказываемых государственных услуг; 2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги; 3) текст регламента государственной услуги с приложениями (извлечения); 4) краткое описание порядка получения государственной услуги; 5) перечни документов, необходимых для оказания государственной услуги и требования, предъявляемые к этим документам; 6) образцы оформления документов, необходимых для получения государственной услуги, и требования к их заполнению; 7) месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для получения государственной услуги; 8) режим работы структурных подразделений государственного учреждения,	В случае внесения изменений данных и нормативно-правового положения актов, на основании которых сформирована информация

	<p>участвующих в предоставлении государственной услуги;</p> <p>9) таблица сроков исполнения государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных процедур оказания государственной услуги;</p> <p>10) порядок информирования о ходе оказания государственной услуги;</p> <p>11) сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления государственной услуги;</p> <p>12) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, оказывающих государственную услугу.</p> <p>13) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;</p> <p>14) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;</p> <p>15) порядок приема и требования к поступающим;</p> <p>16) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.</p>	
<p>Размещение в сети Интернет и печатных средствах массовой информации</p>	<p>1) перечень оказываемых государственных услуг;</p> <p>2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги;</p> <p>3) текст регламента государственной услуги с приложениями (извлечения);</p> <p>4) краткое описание порядка оказания государственной услуги;</p> <p>5) перечни документов, необходимых для получения государственной услуги и требования, предъявляемые к этим документам;</p> <p>6) образцы оформления документов, необходимых для получения государственной услуги и требования к их заполнению;</p> <p>7) месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Ин-</p>	<p>В случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, на основании которых сформирована информация. Размещается ежегодно, до 25 мая года,</p>

	<p>тернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для получения государственной услуги;</p> <p>8) режим работы структурных подразделений государственного учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги;</p> <p>9) таблица сроков исполнения государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных процедур оказания государственной услуги;</p> <p>10) порядок информирования о ходе оказания государственной услуги;</p> <p>11) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, оказывающих государственную услугу.</p> <p>12) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;</p> <p>13) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;</p> <p>14) порядок приема и требования к поступающим;</p> <p>15) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.</p> <p>16) информация об образовательных программах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках;</p> <p>17) информация о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение;</p> <p>18) отчет о деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества</p>	<p>следующего за отчетным</p>
<p>Размещение в раздаточных информационных</p>	<p>1) наименование и место нахождения Учреждения;</p> <p>2) наименование учредителя;</p> <p>3) информация о графике (режиме) работы;</p>	<p>В случае внесения изменений в нормативные</p>

материалах (брошюрах, буклетах и т.п.)	4) краткая информация о процедуре предоставления государственной услуги; 5) номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты по которым потребитель может получить информацию о государственной услуге	правовые акты, на основании которых сформирована информация. Размещается ежегодно, до 25 мая года, следующего за отчетным
--	---	---

#### Раздел 4

##### 1. Наименование государственной услуги

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена

Специальности и укрупненные группы: «51.00.00 КУЛЬТУРОВЕДЕНИЕ И СОЦИОКУЛЬТУРНЫЕ ПРОЕКТЫ»

##### 2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие основное общее образование

##### 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственной услуги:

##### 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

37.Д56.0
----------

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель качества государственной услуги	Значение показателя качества государственной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги
------------------------------------	---	---	--	---	--

						наименование показателя	единица измерения		2019г. (очередной финансовый год)	2020г. (1-й год планового периода)	2021г. (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
852101О.9 9.0.ББ28Ф Н48000	51.02.03 Библиотековедение	-	-	заочная	-	Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования	процент	-	-	-	-	5	-
						Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения	процент	-	81,8	81,8	81,8	5	-

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уни- каль- ный номер реес- тро- вой за- писи	Показатель, характеризую- щий содержание государ- ственной услуги			Показатель, характе- ризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государ- ственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) откло- нения от установ- ленных показателей объема государ- ственной услуги	
	наимено- вание по- казателя	наимено- вание по- казателя	наимено- вание по- казателя	наимено- вание по- казателя	наимено- вание по- казателя	наимено- вание по- казателя	единица измерения наимено- вание	код по ОКЕИ (при наличии)	год оче- редной финан- сан- совый год	2020 год (1-й год планово- го пери- ода	2021 год (2-й год плано- вого периода	2019 год оче- редной финан- совый год	2020. год (1-й год плано- вого периода	2021 год (2-й год плано- вого пери- ода	в про- центах	в абсо- лютных показа- телях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
852101 О.99.0. ББ28Ф Н48000	51.02.03 Библио- тековедение	-	-	заочная	-	число обуча- ющихся	чело- век	792	7	7	7	-	-	-	10	-

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

### 5. Порядок оказания государственной услуги

#### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1357 «Об утверждении

федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.03 Библиотековедение».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации у входа в здание	1) наименование и место нахождения Учреждения; 2) наименование учредителя;	В случае внесения изменений данных
Размещение информации на информационных стендах в помещениях учреждения	1) перечень оказываемых государственных услуг; 2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги; 3) текст регламента государственной услуги с приложениями (извлечения); 4) краткое описание порядка получения государственной услуги; 5) перечни документов, необходимых для оказания государственной услуги и требования, предъявляемые к этим документам; 6) образцы оформления документов, необходимых для получения государственной услуги, и требования к их заполнению; 7) месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для получения государственной услуги; 8) режим работы структурных подразделений государственного учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги; 9) таблица сроков исполнения государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных процедур оказания государственной услуги; 10) порядок информирования о ходе оказания государственной услуги;	В случае внесения изменений данных и нормативно-правового положения актов, на основании которых сформирована информация

	<p>11) сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления государственной услуги;</p> <p>12) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, оказывающих государственную услугу.</p> <p>13) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;</p> <p>14) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;</p> <p>15) порядок приема и требования к поступающим;</p> <p>16) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.</p>	
<p>Размещение в сети Интернет и печатных средствах массовой информации</p>	<p>1) перечень оказываемых государственных услуг;</p> <p>2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги;</p> <p>3) текст регламента государственной услуги с приложениями (извлечения);</p> <p>4) краткое описание порядка оказания государственной услуги;</p> <p>5) перечни документов, необходимых для получения государственной услуги и требования, предъявляемые к этим документам;</p> <p>6) образцы оформления документов, необходимых для получения государственной услуги и требования к их заполнению;</p> <p>7) месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для получения государственной услуги;</p> <p>8) режим работы структурных подразделений государственного учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги;</p>	<p>В случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, на основании которых сформирована информация. Размещается ежегодно, до 25 мая года, следующего за отчетным</p>



	<p>9) таблица сроков исполнения государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных процедур оказания государственной услуги;</p> <p>10) порядок информирования о ходе оказания государственной услуги;</p> <p>11) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, оказывающих государственную услугу.</p> <p>12) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;</p> <p>13) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;</p> <p>14) порядок приема и требования к поступающим;</p> <p>15) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.</p> <p>16) информация об образовательных программах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках;</p> <p>17) информация о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение;</p> <p>18) отчет о деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества</p>	
<p>Размещение в раздаточных информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.п.)</p>	<p>1) наименование и место нахождения Учреждения;</p> <p>2) наименование учредителя;</p> <p>3) информация о графике (режиме) работы;</p> <p>4) краткая информация о процедуре предоставления государственной услуги;</p> <p>5) номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты по которым потребитель может получить информацию о государственной услуге</p>	<p>В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформирована</p>



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
852101О.9 9.0.ББ28Ф И00000	51.02.01 Народ- ное ху- доже- ствен- ное творче- ство (по ви- дам)	-	-	очная	-	Удельный вес численности выпуск- ников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по спе- циальности высшего профессионального образования, соответ- ствующей профилю среднего профессио- нального образования	процент	-	11,4	11,4	11,4	5	-
						Удельный вес численности вы- пускников по спе- циальности, соот- ветствующей про- филю среднего профессионального образования, трудо- устроившихся после окончания обучения	процент	-	45,5	45,5	45,5	5	-

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уни- кальный номер реестро- вой за-	Показатель, характеризую- щий содержание государ- ственной услуги	Показатель, характе- ризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема государ- ственной услуги	Значение показателя объема государственной услуги	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) откло- нения от установ- ленных показателей объема государ-

п.п.												статейной услуги				
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		год очередной финансовый год	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год очередной финансовый год	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ (при наличии)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
852101 О.99.0. ББ28Ф И00000	51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)	-	-	очная	-	число обучающихся	человек	792	166	166	166	-	-	-	10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1382 «Об утверждении

федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации у входа в здание	1) наименование и место нахождения Учреждения; 2) наименование учредителя;	В случае внесения изменений данных
Размещение информации на информационных стендах в помещениях учреждения	1) перечень оказываемых государственных услуг; 2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги; 3) текст регламента государственной услуги с приложениями (извлечения); 4) краткое описание порядка получения государственной услуги; 5) перечни документов, необходимых для оказания государственной услуги и требования, предъявляемые к этим документам; 6) образцы оформления документов, необходимых для получения государственной услуги, и требования к их заполнению; 7) месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для получения государственной услуги; 8) режим работы структурных подразделений государственного учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги; 9) таблица сроков исполнения государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных процедур оказания государственной услуги;	В случае внесения изменений данных и нормативно-правового положения актов, на основании которых сформирована информация

	<p>10) порядок информирования о ходе оказания государственной услуги;</p> <p>11) сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления государственной услуги;</p> <p>12) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, оказывающих государственную услугу.</p> <p>13) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;</p> <p>14) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;</p> <p>15) порядок приема и требования к поступающим;</p> <p>16) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.</p>	
<p>Размещение в сети Интернет и печатных средствах массовой информации</p>	<p>1) перечень оказываемых государственных услуг;</p> <p>2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги;</p> <p>3) текст регламента государственной услуги с приложениями (извлечения);</p> <p>4) краткое описание порядка оказания государственной услуги;</p> <p>5) перечни документов, необходимых для получения государственной услуги и требования, предъявляемые к этим документам;</p> <p>6) образцы оформления документов, необходимых для получения государственной услуги и требования к их заполнению;</p> <p>7) месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для получения государственной услуги;</p> <p>8) режим работы структурных подразделений государственного учреждения,</p>	<p>В случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, на основании которых сформирована информация. Размещается ежегодно, до 25 мая года, следующего за отчетным</p>

	<p>участвующих в предоставлении государственной услуги;</p> <p>9) таблица сроков исполнения государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных процедур оказания государственной услуги;</p> <p>10) порядок информирования о ходе оказания государственной услуги;</p> <p>11) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, оказывающих государственную услугу.</p> <p>12) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;</p> <p>13) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;</p> <p>14) порядок приема и требования к поступающим;</p> <p>15) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.</p> <p>16) информация об образовательных программах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках;</p> <p>17) информация о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение;</p> <p>18) отчет о деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества</p>	
<p>Размещение в раздаточных информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.п.)</p>	<p>1) наименование и место нахождения Учреждения;</p> <p>2) наименование учредителя;</p> <p>3) информация о графике (режиме) работы;</p> <p>4) краткая информация о процедуре предоставления государственной услуги;</p> <p>5) номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты по которым потребитель может получить информацию о государственной услуге</p>	<p>В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых</p>





	вание по-казателя	нование показателя	нование показателя	нование показателя	вание показателя		нование	ОКЕИ	нансовый год)	го пери-ода	го пери-ода		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8521010.9 9.0.ББ28Х Э36000	54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)	-	-	очная	-	Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования по специальности высшего профессионального образования, соответствующей профилю среднего профессионального образования	процент	-	50	50	50	5	-
						Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю среднего профессионального образования, трудоустроившихся после окончания обучения	процент	-	40	40	40	5	

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уни- каль- ный но- мер реес- тро- вой за- писи	Показатель, характеризую- щий содержание государ- ственной услуги			Показатель, характе- ризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государ- ственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) откло- нения от установ- ленных показателей объема государ- ственной услуги	
	наимено- вание по- казателя	наимено- вание по- казателя	наимено- вание по- казателя	наимено- вание по- казателя	наимено- вание по- казателя	наимено- вание по- казателя	единица измерения		год оче- редной финан- сан- совый год	2020 год (1-й год планово- го пери- ода	2021 год (2-й год плано- вого периода	2019 год оче- редной финан- совый год	2020. год (1-й год плано- вого периода	2021 год (2-й год плано- вого пери- ода	в про- центах	в абсо- лютных показа- телях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
852101 О.99.0. ББ28Х Э36000	54.02.02 Декора- тив- но-прик- ладное искус- ство и народ- народ- ные про- про- мыслы (по ви- дам)	-	-	очная	-	число обу- чаю- щихся	человек	792	53	53	53	-	-	-	10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1389 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности

54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации у входа в здание	1) наименование и место нахождения Учреждения; 2) наименование учредителя;	В случае внесения изменений данных
Размещение информации на информационных	1) перечень оказываемых государственных услуг; 2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной	В случае внесения изменений данных и

стендах в помещениях учреждения	<p>услуги;</p> <p>3) текст регламента государственной услуги с приложениями (извлечения);</p> <p>4) краткое описание порядка получения государственной услуги;</p> <p>5) перечни документов, необходимых для оказания государственной услуги и требования, предъявляемые к этим документам;</p> <p>6) образцы оформления документов, необходимых для получения государственной услуги, и требования к их заполнению;</p> <p>7) месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для получения государственной услуги;</p> <p>8) режим работы структурных подразделений государственного учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги;</p> <p>9) таблица сроков исполнения государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных процедур оказания государственной услуги;</p> <p>10) порядок информирования о ходе оказания государственной услуги;</p> <p>11) сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления государственной услуги;</p> <p>12) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, оказывающих государственную услугу.</p> <p>13) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;</p> <p>14) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;</p> <p>15) порядок приема и требования к поступающим;</p> <p>16) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.</p>	<p>нормативно-правового положения актов, на основании которых сформирована информация</p>
---------------------------------	---	---

<p>Размещение в сети Интернет и печатных средствах массовой информации</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) перечень оказываемых государственных услуг;</li> <li>2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги;</li> <li>3) текст регламента государственной услуги с приложениями (извлечения);</li> <li>4) краткое описание порядка оказания государственной услуги;</li> <li>5) перечни документов, необходимых для получения государственной услуги и требования, предъявляемые к этим документам;</li> <li>6) образцы оформления документов, необходимых для получения государственной услуги и требования к их заполнению;</li> <li>7) месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для получения государственной услуги;</li> <li>8) режим работы структурных подразделений государственного учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги;</li> <li>9) таблица сроков исполнения государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных процедур оказания государственной услуги;</li> <li>10) порядок информирования о ходе оказания государственной услуги;</li> <li>11) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, оказывающих государственную услугу.</li> <li>12) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;</li> <li>13) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;</li> <li>14) порядок приема и требования к поступающим;</li> </ol>	<p>В случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, на основании которых сформирована информация. Размещается ежегодно, до 25 мая года, следующего за отчетным</p>
--	--	---

	<p>15) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.</p> <p>16) информация об образовательных программах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках;</p> <p>17) информация о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение;</p> <p>18) отчет о деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества</p>	
<p>Размещение в раздаточных информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.п.)</p>	<p>1) наименование и место нахождения Учреждения;</p> <p>2) наименование учредителя;</p> <p>3) информация о графике (режиме) работы;</p> <p>4) краткая информация о процедуре предоставления государственной услуги;</p> <p>5) номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты по которым потребитель может получить информацию о государственной услуге</p>	<p>В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформирована информация. Размещается ежегодно, до 25 мая года, следующего за отчетным</p>



											рио- да)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

### Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

#### 1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

Ликвидация (реорганизация) учреждения, изменение нормативных правовых актов, на основании которых сформировано государственное задание (в том числе исключение услуги (работы) из ведомственного перечня государственных услуг), в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

#### 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Государственное задание считается выполненным при превышении значений допустимых отклонений от установленных показателей качества работы, утвержденных настоящим государственным заданием, в связи с отчислением по состоянию здоровья либо переводом в иную образовательную организацию (при наличии подтверждающих документов)

#### 3. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Проверка отчетности о выполнении государственного задания	Ежеквартальная, годовая	Министерство культуры Краснодарского края
Выездные проверки деятельности учреждения	В случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов	Министерство культуры Краснодарского края
Камеральные проверки	В соответствии с планом (графиком) проведения проверок	Министерство культуры Краснодарского края



#### 4. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

##### 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания:

Ежеквартальная, годовая.

##### 4.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

Отчеты за I – III кварталы – до 5 числа месяца, следующего за отчетным, годовой отчет – до 15 января года, следующего за отчетным.

##### 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении

государственного задания 1 декабря, но не позднее 5 рабочих дней до дня перечисления субсидии в декабре.

##### 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

#### 5. Иные показатели, связанные с исполнением государственного задания