

УТВЕРЖДАЮ



Министр культуры
Краснодарского края

В.Ю. Лапина

28 декабря 2019 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование государственного учреждения
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Краснодарского края
«Краснодарское художественное училище»
Виды деятельности государственного учреждения
Образование и наука
Вид государственного учреждения
Профессиональная образовательная организация

	Коды
Дата начала действия	01.01.2019
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.21

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги
 Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий) «54.00.00 ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ И ПРИКЛАДНЫЕ ВИДЫ ИСКУССТВ»
2. Категории потребителей государственной услуги
 Физические лица, имеющие основное общее образование
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

37.Д56.0

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги		Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги		
								наименование показателя	единица измерения				2019г. (очередной финансовый год)
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	в процентах	в абсолютных показателях							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8521010.9 9.0.ББ28Х Ш20000	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	-		очная	-	Удельный вес численности выпускников, продолживших обучение в об-	процент		13	13	13	5	-

	показателя	показателя	показателя	ние показателя	показателя	теля	ние	(при наличии)	финансовый год	го периода	планового периода	редной финансовый год	планового периода	го периода		телях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
852101 О.99.0. ББ28Х Ш20000	54.02.0 1 Дизайн (по отраслям)	-	-	очная	-	число обучающихся	человек	792	100	100	100	-	-	-	10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1391 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации у входа в здание	1) наименование и место нахождения Учреждения; 2) наименование учредителя;	В случае внесения изменений данных
Размещение информации на информационных стендах в помещениях учреждения	1) перечень оказываемых государственных услуг; 2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги; 3) текст регламента государственной услуги с приложениями (извлечения); 4) краткое описание порядка получения государственной услуги; 5) перечни документов, необходимых для оказания государственной услуги и требования, предъявляемые к этим документам; 6) образцы оформления документов, необходимых для получения государственной услуги, и требования к их заполнению; 7) месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для получения государственной услуги; 8) режим работы структурных подразделений государственного учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги; 9) таблица сроков исполнения государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных процедур оказания государственной услуги; 10) порядок информирования о ходе оказания государственной услуги; 11) сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления государственной услуги; 12) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных	В случае внесения изменений данных и нормативно-правового положения актов, на основании которых сформирована информация

	<p>лиц, оказывающих государственную услугу.</p> <p>13) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;</p> <p>14) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;</p> <p>15) порядок приема и требования к поступающим;</p> <p>16) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.</p>	
<p>Размещение в сети Интернет и печатных средствах массовой информации</p>	<p>1) перечень оказываемых государственных услуг;</p> <p>2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги;</p> <p>3) текст регламента государственной услуги с приложениями (извлечения);</p> <p>4) краткое описание порядка оказания государственной услуги;</p> <p>5) перечни документов, необходимых для получения государственной услуги и требования, предъявляемые к этим документам;</p> <p>6) образцы оформления документов, необходимых для получения государственной услуги и требования к их заполнению;</p> <p>7) месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для получения государственной услуги;</p> <p>8) режим работы структурных подразделений государственного учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги;</p> <p>9) таблица сроков исполнения государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных процедур оказания государственной услуги;</p> <p>10) порядок информирования о ходе оказания государственной услуги;</p>	<p>В случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, на основании которых сформирована информация. Размещается ежегодно, до 25 мая года, следующего за отчетным</p>

	<p>11) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, оказывающих государственную услугу.</p> <p>12) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;</p> <p>13) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;</p> <p>14) порядок приема и требования к поступающим;</p> <p>15) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.</p> <p>16) информация об образовательных программах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках;</p> <p>17) информация о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение;</p> <p>18) отчет о деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества</p>	
<p>Размещение в раздаточных информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.п.)</p>	<p>1) наименование и место нахождения Учреждения;</p> <p>2) наименование учредителя;</p> <p>3) информация о графике (режиме) работы;</p> <p>4) краткая информация о процедуре предоставления государственной услуги;</p> <p>5) номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты по которым потребитель может получить информацию о государственной услуге</p>	<p>В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформирована информация. Размещается ежегодно,</p>

		до 25 мая года, следующего за отчетным
--	--	--

Раздел 2

1. Наименование государственной услуги

Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий) «54.00.00 ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ И ПРИКЛАДНЫЕ ВИДЫ ИСКУССТВ»

Код по региональному
перечню

85.21.1

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица, имеющие основное общее образование

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги	
									наименование показателя	единица измерения		2019г. (очередной финансовый год)	2020г. (1-й год планового периода)
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8521010.9 9.0.ББ28Ц	54.02.05 Живо-	-		очная	-	Удельный вес численности выпуск-	процент	-	28	28	28	5	-

	казателя	вание показателя	вание показателя	показателя	показателя	теля	ние	(при наличии)	финансовый год	го периода	планового периода	редной финансовый год	планового периода	го периода		телях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
852101 О.99.0. ББ28ЦГ 84000	54.02.05 Живопись (по видам)		-	очная	-	число обучающихся	человек	792	31	31	31	-	-	-	10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 года № 995 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.05 Живопись (по видам)».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение	1) наименование и место нахождения Учреждения;	В случае внесения

информации у входа в здание	2) наименование учредителя;	изменений данных
Размещение информации на информационных стендах в помещениях учреждения	<p>1) перечень оказываемых государственных услуг;</p> <p>2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги;</p> <p>3) текст регламента государственной услуги с приложениями (извлечения);</p> <p>4) краткое описание порядка получения государственной услуги;</p> <p>5) перечни документов, необходимых для оказания государственной услуги и требования, предъявляемые к этим документам;</p> <p>6) образцы оформления документов, необходимых для получения государственной услуги, и требования к их заполнению;</p> <p>7) месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для получения государственной услуги;</p> <p>8) режим работы структурных подразделений государственного учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги;</p> <p>9) таблица сроков исполнения государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных процедур оказания государственной услуги;</p> <p>10) порядок информирования о ходе оказания государственной услуги;</p> <p>11) сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления государственной услуги;</p> <p>12) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, оказывающих государственную услугу.</p> <p>13) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности</p> <p>и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного</p>	В случае внесения изменений данных и нормативно-правового положения актов, на основании которых сформирована информация

	<p>номера, срока действия и органа, их выдавшего;</p> <p>14) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;</p> <p>15) порядок приема и требования к поступающим;</p> <p>16) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.</p>	
<p>Размещение в сети Интернет и печатных средствах массовой информации</p>	<p>1) перечень оказываемых государственных услуг;</p> <p>2) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги;</p> <p>3) текст регламента государственной услуги с приложениями (извлечения);</p> <p>4) краткое описание порядка оказания государственной услуги;</p> <p>5) перечни документов, необходимых для получения государственной услуги и требования, предъявляемые к этим документам;</p> <p>6) образцы оформления документов, необходимых для получения государственной услуги и требования к их заполнению;</p> <p>7) месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для получения государственной услуги;</p> <p>8) режим работы структурных подразделений государственного учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги;</p> <p>9) таблица сроков исполнения государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных процедур оказания государственной услуги;</p> <p>10) порядок информирования о ходе оказания государственной услуги;</p> <p>11) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, оказывающих государственную услугу.</p> <p>12) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности</p>	<p>В случае внесения изменений в нормативно-правовые акты, на основании которых сформирована информация. Размещается ежегодно, до 25 мая года, следующего за отчетным</p>

	<p>и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;</p> <p>13) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;</p> <p>14) порядок приема и требования к поступающим;</p> <p>15) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.</p> <p>16) информация об образовательных программах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках;</p> <p>17) информация о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение;</p> <p>18) отчет о деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества</p>	
<p>Размещение в раздаточных информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.п.)</p>	<p>1) наименование и место нахождения Учреждения;</p> <p>2) наименование учредителя;</p> <p>3) информация о графике (режиме) работы;</p> <p>4) краткая информация о процедуре предоставления государственной услуги;</p> <p>5) номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты по которым потребитель может получить информацию о государственной услуге</p>	<p>В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформирована информация. Размещается ежегодно, до 25 мая года, следующего за отчетным</p>

											рио- да)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

Ликвидация (реорганизация) учреждения, изменение нормативных правовых актов, на основании которых сформировано государственное задание (в том числе исключение услуги (работы) из ведомственного перечня государственных услуг), в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Государственное задание считается выполненным при превышении значений допустимых отклонений от установленных показателей качества работы, утвержденных настоящим государственным заданием, в связи с отчислением по состоянию здоровья либо переводом в иную образовательную организацию (при наличии подтверждающих документов)

3. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Проверка отчетности о выполнении государственного задания	Ежеквартальная, годовая	Министерство культуры Краснодарского края
Выездные проверки деятельности учреждения	В случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов	Министерство культуры Краснодарского края
Камеральные проверки	В соответствии с планом (графиком) проведения проверок	Министерство культуры Краснодарского края

4. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания:

Ежеквартальная, годовая.

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

Отчеты за I – III кварталы – до 5 числа месяца, следующего за отчетным, годовой отчет – до 15 января года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении

государственного задания 1 декабря, но не позднее 5 рабочих дней до дня перечисления субсидии в декабре.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением государственного задания